

**POVINNĚ ZVEŘEJŇOVANÉ INFORMACE DLE ZÁKONA Č. 106/99 SB.,  
§5, ODST. 1 A 2, STRUKTURA DLE VYHLÁŠKY Č. 515/2020 SB.**

## **1. Oficiální název školy**

Mateřská škola, Praha 10, Nedvězská 2224/27 příspěvková organizace

## **2. Důvod a způsob založení**

### **Zřizovatel:**

Městská část Praha 10,  
Vršovická 1429/68,  
Vršovice, 101 38 Praha 10

Škola je zřízena za účelem předškolního vzdělávání a stravování

## **3. Organizační struktura**

### **Organizační struktura**

- [MŠ Nedvězská - Náš tým](#)
- [MŠ Nučická - Náš tým](#)

## **4. Kontaktní spojení**

### **Adresa pro doručování písemností i osobní návštěvy:**

Mateřská škola, Praha 10  
Nedvězská 2224/27  
100 00 Praha 10 – Strašnice

Úřední hodiny jsou vždy po předchozí písemné či telefonické domluvě

### **Pevná linka:**

- MŠ Nedvězská: +420 274 815 142
- MŠ Nučická: +420 274 813 295

### **Internetové stránky:**

- [www.ms-nedvezska-nucicka.cz](http://www.ms-nedvezska-nucicka.cz)

### **Adresa podatelny:**

Mateřská škola, Praha 10  
Nedvězská 2224/27  
100 00 Praha 10 – Strašnice

Přehled technických nosičů dat, na kterých přijímáme dokumenty v elektronické podobě: USB flash disk.

### **Datová schránka školy (IDDS):**

eipkxje

## **5. Platby lze poukázat**

Číslo účtu u KB: 51-3654650217/0100

## **6. IČO**

70924228

## **7. DIČ**

Škola je plátcem DPH

## **8. Dokumenty**

- [MŠ Nedvězská - Dokumenty](#)
- [MŠ Nučická - Dokumenty](#)

## **9. Rozpočet**

- [Rozpočet příspěvkových organizací - Praha 10](#)

## **10. Žádosti o informace**

Prostřednictvím elektronické pošty: info@msnedvezska.cz

Prostřednictvím datové schránky (IDDS): eipkxje

Podání písemně na adresu sídla organizace

Poštou: Mateřská škola, Praha 10, Nedvězská 2224/27

Osobně: Mateřská škola, Praha 10, Nedvězská 2224/27

## 11. Příjem podání a podnětů

Vyřizování žádostí, oznámení, podnětů apod. provádí ředitelka školy. V případě nepřítomnosti přijímá žádosti o poskytnutí informací zástupkyně ředitelky, tazatel obdrží vyjádření k žádosti do 15 dnů od obdržení písemného dotazu, který splňuje všechny náležitosti dle zákona č.106/1999 Sb. v platném znění, na ústní dotazy osobní nebo telefonické bude odpovězeno ihned, pokud to konkrétní žádost tazatele umožní.

Žádosti a další podání je možné doručit osobně do ředitelny školy, zaslat písemně na adresu školy, elektronicky na emailovou adresu mateřské školy, prostřednictvím DS nebo telefonicky na telefonním čísle školy. Příjem žádostí a dalších podání se řídí podle svého obsahu zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.

## 12. Nejdůležitější používané předpisy

Zákon č. 561/2004 Sb.

Zákon č. 563/2004 Sb.

Zákon č. 500/2004 Sb.

Zákon č. 250/2000 Sb.

Vyhláška č. 48/2005 Sb.

Vyhláška č. 74/2005 Sb.

Vyhláška č. 107/2005 Sb.

Povinný subjekt nevydává právní předpisy v rámci věcné působnosti. Soubor vnitřních směrnic je k dispozici v listinné podobě v úředních hodinách v ředitelně školy.

## 13. Úhrady za poskytování informací

Za odeslání informace pomocí ČP poštovné a jiné poplatky dle sazeb platného poštovního sazebníku. Žádná další rozhodnutí o výši úhrad vydaná podle zákona o svobodném přístupu k informacím v případě stížnosti nebyla ve vztahu k povinnému subjektu za poslední dva roky vydána.

## 14. Licenční smlouvy

Škola nemá v současné době licenční smlouvy

## **15. Výroční zpráva podle zákona č. 106/1999 Sb.**

- V roce 2022 nebyly žádné informace požadovány.
- V roce 2021 nebyly žádné informace požadovány.
- V roce 2020 nebyly žádné informace požadovány.